

LICITACION PRIVADA

CMC N° 04/2026

OBJETO

“ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS PARA GERENCIA DE SEGURIDAD”

Presentación de los sobres:

Hasta el 20 de agosto de 2026 a las 10:30 hs.

En la Mesa de entradas de la CMC

Apertura de las ofertas:

20 de agosto de 2026 a las 11:00 hs.

LUGAR:

**SALA DE CONFERENCIAS EDIFICIO CENTRO
ADMINISTRATIVO
MERCADO CENTRAL DE BS.AS.**

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES (P.C.G.)



INDICE:

Contenido

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES	4
Artículo 1º: OBJETO	4
Artículo 2º: NORMATIVA APLICABLE.....	4
Artículo 3º: DENOMINACIONES Y TERMINOLOGIA.....	4
Artículo 4º: CAPACIDAD DEL OFERENTE	6
Artículo 5º: IMPEDIMENTOS PARA PARTICIPAR	6
Artículo 6º: ADQUISICION DEL PLIEGO	7
Artículo 7º: FORMA DE PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS.....	7
Artículo 8º: LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA DE LAS PROPUESTAS	7
Artículo 9º: CONTENIDO DEL SOBRE.....	8
Artículo 10º: GARANTIA DE OFERTA.....	8
Artículo 11º: APERTURA DE LAS OFERTAS	9
Artículo 12: OFERTAS INCOMPLETAS, INADMISIBLES Y SUBSANABLES.....	9
Artículo 13º: MANTENIMIENTO DE OFERTA	9
Artículo 14º: RESERVA.....	9
Artículo 15º: VISTAS, IMPUGNACIONES Y TRASLADOS.....	9
Artículo 16º: MEJORA DE OFERTAS	10
Artículo 17º: ADJUDICACION.....	10
Artículo 18º: GARANTIA DE ADJUDICACION	10
Artículo 20º: SELLADO DEL CONTRATO	11
Artículo 21º: PENALIDADES	11
Artículo 22º: PRECIOS.....	11
Artículo 23º: CONSULTAS	11
Artículo 24º: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.....	11
Artículo 25º: DOMICILIO DEL OFERENTE – JURISDICCION JUDICIAL.....	12
Artículo 26º: TRANSFERENCIA DEL CONTRATO	12
Artículo 27º: EXTINCION, RESCISION DEL CONTRATO	12
Artículo 28º: DAÑOS A PERSONAS Y/O A PROPIEDADES.....	12

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES

Artículo 1º: OBJETO

El presente Pliego de Condiciones Generales, tiene por objeto establecer las bases, condiciones y procedimientos que regirán para los llamados a Licitaciones Privadas, para la adquisición de bienes y/o contratación de servicios que realice la Corporación del Mercado Central de Buenos Aires.

Artículo 2º: NORMATIVA APLICABLE

Los casos no previstos en el presente pliego, se resolverán por las siguientes disposiciones vigentes:

- a) Convenio y Estatuto de la Corporación.
- b) Reglamento de Contrataciones de la Corporación.
- c) Reglamento de Faltas y Contravenciones de la Corporación
- d) Régimen de Recursos del Mercado Central de Buenos Aires.
- e) Normas Generales del Derecho Administrativo y del Derecho Común.

La presentación de las ofertas sin observaciones respecto de los documentos antes mencionados, o del Pliego de Bases y Condiciones significará su total aceptación.

Artículo 3º: DENOMINACIONES Y TERMINOLOGIA

A los efectos de la aplicación e interpretación de los pliegos de bases y condiciones generales, condiciones particulares y especificaciones técnicas, los siguientes términos tendrán los significados que a continuación se detallan:

APERTURA: Es el acto público de Apertura de todos los sobres conteniendo las ofertas presentadas por todos los oferentes.

ADJUDICACION: Es el acto administrativo por el cual se la Corporación aprueba el Concurso de Precios o Licitación y otorga la concesión al oferente seleccionado o preadjudicado que ha formulado la oferta más conveniente.

ADJUDICATARIO: Es el oferente a favor del cual se ha dictado y notificado la adjudicación.

LA CORPORACION: Es la Corporación del Mercado Central de Buenos Aires

COMITENTE: Es la Corporación del Mercado Central de Buenos Aires.

CONSORCIO: Es el conjunto de personas jurídicas que se presentan unificadamente en la Licitación formulando una oferta, estén o no unidas por un vínculo societario a la fecha de presentación de las ofertas.

CONTRATO: Convenio que rige las relaciones entre la Corporación y el Contratista y cuyas condiciones se estipulan en todos los documentos técnicos y legales que integran y complementan la contrata u Orden de Compra.

CONTRATA: Es el instrumento legal escrito que firmado por un representante autorizado por la Corporación y el Adjudicatario encabeza toda la documentación del Contrato y donde se estipulan sus puntos fundamentales.

CONTRATISTA: Es el adjudicatario después que ha firmado la contrata y sus respectivos complementos.

CONCESIONARIO: Es el adjudicatario del contrato de concesión.

SUBCONTRATISTA: Es la persona física o jurídica con la cual el contratista previo acuerdo con la Corporación, celebre un contrato para la ejecución de una parte del total de sus obligaciones y/o servicios a su cargo.

P.C.G.: Es el Pliego de Condiciones Generales. **P.C.P.:**

Es el Pliego de Condiciones Particulares. **P.E.T.:** Es el

Pliego de Especificaciones Técnicas.

P.C. : Son las Planillas Cuantitativas

C.G.O. : Es el Cronograma General de Obras.

INTERESADO: Significa toda persona física, jurídica, consorcio ó UTE (Unión Transitoria de Empresas), que haya adquirido un ejemplar oficial del Pliego de Bases y Condiciones del Concurso o Licitación, y que mantendrá tal condición hasta la fecha del primer acto de apertura de sobres.

LICITACION: Es el procedimiento de selección del contratista / concesionario.

OFERENTE: Es el interesado que presenta una propuesta u oferta a una Licitación o Concurso de Precios.

OFERTA: Es la propuesta presentada por el oferente a una Licitación o Concurso de Precios. También se utiliza como sinónimo de propuesta.

PESOS: Es la moneda de curso legal aplicable.

DIRECCION DE OBRA (D.O.): Es la Empresa, representante de la Corporación a los fines del presente.

SELECCION: Es el acto por el cual la comisión de evaluación admite o no las ofertas presentadas, para la apertura del segundo sobre, en razón del cumplimiento de los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones.

CIRCULAR CON CONSULTA: Son las contestaciones de la Corporación a los pedidos de aclaración que formulen los interesados.

CIRCULAR SIN CONSULTA: Son las aclaraciones de oficio que la Corporación formule a los interesados.

Artículo 4º: CAPACIDAD DEL OFERENTE

Los oferentes deberán tener capacidad civil para obligarse. Si la oferta fuera formulada por una sociedad, se deberá acompañar copia certificada por Escribano Público con firma legalizada por el respectivo Colegio del Contrato Social, sus modificaciones debidamente inscriptas y Acta de Asamblea de Distribución de Cargos actualizada. Los representantes legales o apoderados de la sociedad deberán acreditar que se encuentran facultados para actuar en su nombre, con la documentación societaria y/o poder suficiente, todo ello debidamente certificado por Escribano Público con firma legalizada por el respectivo Colegio. Presentación conjunta de más de una empresa: Cuando el oferente se constituya por dos o más empresas en forma conjunta, con la intención de conformar una UTE en el caso de resultar adjudicadas, deberán presentar el Instrumento que acredite tal compromiso, certificado por Escribano Público y Legalizado por el Colegio correspondiente.

Artículo 5º: IMPEDIMENTOS PARA PARTICIPAR

No podrán participar en Concursos de Precios o Licitaciones.

- a) Los inhabilitados.
- b) Los incapaces así declarados judicialmente y aquellos con capacidad restringida
- c) Las sociedades que hubieran sido declaradas en quiebra y aquellas que estuvieran concursadas excepto que hubiera sido homologado el acuerdo preventivo y que se hubiera resuelto la conclusión del Concurso Preventivo por resolución del Juez interviniente.
- d) Los fallidos mientras no sean rehabilitados.
- e) Las sociedades que se encontraren suspendidas o inhabilitadas en el Registro Nacional de Constructores de Obras Públicas o de cualquier municipalidad del país y/o en los registros provinciales de contratistas del Estado.
- f) Las sociedades en las que actúen como Directores y/o Administradores agentes de la Administración Pública Nacional, Provincial y/o Municipal. Este impedimento no será tenido en cuenta en caso que se trate de reparticiones u organismo públicos nacionales, provinciales o municipalidades, las sociedades de algunos de estos Estados, las sociedades de economía mixta y las sociedades en que el Estado Nacional, Provincial o Municipal, tengan participación mayoritaria.
- g) Las sociedades en formación o comprendidas en la sección IV, Capítulo I de la Ley General de Sociedades.
- h) Las mutuales, asociaciones civiles, simples asociaciones y fundaciones.
- i) Las sociedades que hayan sido objeto de rescisión de contrato por causas atribuidas a ellas, como consecuencias de prestaciones de servicios similares a los que se licitan.

- j) Las sociedades constituidas en el extranjero.
- k) Las personas físicas que carezcan de domicilio real en la República.
- l) Los extranjeros que no acrediten el cumplimiento de la Ley 25.871 y no tengan regularizada su situación de estadía en el País.
- m) Los condenados por delitos dolosos por un lapso igual al doble de la condena.
- n) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública, o contra la Fe Pública, o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.

Cuando se verificará que el oferente estuviera alcanzado por algunas de las prohibiciones establecidas en el presente artículo, se procederá a:

- 1- Rechazar su propuesta, con pérdida de la Garantía de Oferta.
- 2- Anular la adjudicación, con pérdida de la Garantía de la Adjudicación.
- 3- La resolución del Contrato, con pérdida de la Garantía de Adjudicación, cuando el impedimento se advierta después de firmado el Contrato.

Las consecuencias señaladas en los puntos anteriores, procederán independientemente de las acciones judiciales por responsabilidad y los daños y perjuicios generados.

Artículo 6º: ADQUISICION DEL PLIEGO

El presente Pliego y demás documentos de la Licitación Privada, se encuentran a disposición de los interesados para su consulta en el sitio Web de la Corporación ([www.mercadocentral.gob.ar / transparencia/ licitaciones y contrataciones](http://www.mercadocentral.gob.ar/transparencia/licitaciones-y-contrataciones)). Para participar, deberá descargarlo de la página Web.

Artículo 7º: FORMA DE PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deberán presentarse en sobre cerrado, liso de papel madera o blanco, sin logos ni demás elementos que permitan la identificación del oferente, en cuyo frente solamente deberá indicar lo siguiente:

- 1) Número de Licitación o Concurso de Precios.
- 2) Fecha y hora de Apertura.

Artículo 8º: LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA DE LAS PROPUESTAS

Los sobres conteniendo las propuestas, deberán presentarse en la Mesa de Entradas de la Corporación, sita en Autopista Riccheri y Boulogne Sur Mer, Tapiales, 1º Piso (núcleo 2) del Edificio Centro Administrativo hasta el día y hora indicados en el "AVISO DE CONVOCATORIA".

No serán admitidos los sobres que se presenten después del horario establecido.

Artículo 9°: CONTENIDO DEL SOBRE

El sobre deberá contener la documentación con su respectivo Índice, en el orden que seguidamente se detalla:

- **En formato físico**
 - a) Carta de presentación al Concurso de Precios o Licitación, suscripta por el titular de la Sociedad o persona facultada mediante Poder especial, en un todo de acuerdo al modelo obrante en **Anexo A**.
 - b) **Anexo B** Planilla de Cotización.
 - c) Documento que acredite la constitución de la Garantía de Oferta, en un todo de acuerdo a lo indicado en el Artículo 10° del PCG.
- **En formato digital (pendrive USB con protección de escritura)**
 - d) Los ítems a), b) y c) del punto anterior
 - e) Constancia de Inscripción en ARCA.
 - f) Constancia de Inscripción en Ingresos Brutos o Convenio Multilateral.
 - g) Contrato Social, sus modificaciones y Acta de Asamblea de distribución de cargos actualizada.
 - h) Fotocopia de DNI, en caso de oferentes unipersonales.
 - i) Estados Contables correspondientes al último ejercicio económico anual, o Manifestación de Bienes en caso de oferentes unipersonales, suscripto por Contador Público y certificado por el C.P.C.E.
 - j) Folletos, documentación, Licencia de Configuración de Modelo, Licencia de Configuración Ambiental y demás información solicitada en el PET.

Artículo 10°: GARANTIA DE OFERTA

Los proponentes deberán presentar Garantía de Oferta, por un importe equivalente o superior, al 1% del monto total de la oferta:

- a) Comprobante de transferencia bancaria o de cheque certificado a la orden de la Corporación, depositado en la Tesorería ubicada en el 4to. Piso del Edificio Centro Administrativo.
- b) Póliza de Seguro de Caucción a favor de la Corporación, a entera satisfacción de la Corporación.

En caso de adjudicarse la propuesta y no perfeccionarse el contrato mediante orden de compra en los plazos establecidos, por causas no imputables a la Corporación, esta podrá apropiarse o ejecutarse- según corresponda-, de la Garantía sin previo aviso y sin reclamo de ninguna naturaleza por parte del proponente

A solicitud de interesados, las garantías de oferta serán devueltas a los oferentes que no resulten adjudicatarios, dentro de los cinco (5) días hábiles de formalizado el contrato, o después de vencido el plazo de validez de la oferta.

Artículo 11º: APERTURA DE LAS OFERTAS

La apertura de las propuestas se realizará el día, hora y lugar indicados en el aviso de convocatoria y/o Pliego de Condiciones Particulares. La misma se llevará a cabo en presencia de los funcionarios designados al efecto y de los interesados que deseen concurrir. De inmediato se verificará que todos los sobres satisfagan lo determinado en el Artículo 7º. Una vez cumplimentado comenzará la apertura de los sobres en el orden asignado a los mismos, verificándose el contenido de la documentación física requerida en el Artículo 9º y la existencia del pendrive. Hasta tanto no se verifique el último sobre, no se admitirán observaciones por parte de los participantes que interrumpan el acto.

Artículo 12: OFERTAS INCOMPLETAS, INADMISIBLES Y SUBSANABLES

Se tornará inadmisibile, la propuesta que no cumpla con la presentación de la documentación requerida en los incisos a), b), c), del Artículo 9º del PCG.

Si la documentación indicada en los restantes incisos, fuese presentada en forma parcial, o con ausencia de alguno de ellos, la Corporación se reserva el derecho de intimar a los oferentes a regularizar la situación.

No obstante, en todos los casos, se podrán solicitar aclaraciones, ampliación de la documentación como así también subsanar errores de forma. Si el interesado no adecuara su propuesta a lo solicitado por la administración en tiempo y forma, se procederá a desestimar la oferta.

Artículo 13º: MANTENIMIENTO DE OFERTA

Los oferentes deberán mantener sus propuestas por el término sesenta (60) días corridos o el que se establezca en el Pliego de Condiciones Particulares, que se computará siempre a partir de la fecha de apertura. Si vencido dicho plazo el oferente no se retracta por escrito dentro de los tres (3) días hábiles siguientes, la propuesta no retirada quedará prorrogada por el mismo término. La retractación de la oferta dentro del período de validez, dará lugar a la pérdida de la Garantía de Oferta.

Artículo 14º: RESERVA

La Corporación se reserva el derecho de rechazar todas las propuestas, total o parcialmente o dejar sin efecto el Concurso o Licitación, sin que la presentación de las mismas genere derecho a los proponentes para exigir su aceptación ni formular reclamo alguno.

Artículo 15º: VISTAS, IMPUGNACIONES Y TRASLADOS

Salvo indicación contraria en el Pedido de Presupuesto o Pliego de Condiciones Particulares, se dará vista de las ofertas, durante dos (2) días en el lugar y horario que se indique en el Acto de Apertura. Dentro de tres (3) días hábiles de finalizado el período de vistas, los oferentes podrán impugnar las ofertas de los otros cotizantes. Dichas

peticiones deberán formularse por escrito, ingresándose en la Mesa de Entradas de la Corporación del Mercado Central de Bs. As. y acompañando todas las constancias que fundamenten la impugnación.

Se dará traslado de las mismas a los oferentes impugnados, para que en el término de tres (3) días hábiles realicen el descargo correspondiente. Con las impugnaciones y sus contestaciones se procederá a analizar las ofertas presentadas.

Finalizado el análisis de las ofertas y de las impugnaciones previstas en el párrafo anterior, las áreas intervinientes emitirán un Informe de Preadjudicación, de carácter no vinculante, en el que dejará constancia del examen de admisibilidad y conveniencia de las propuestas y recomendará la adjudicación, la desestimación de ofertas o, en su caso, la declaración de desierto o fracasado del procedimiento.

El Informe de Preadjudicación será comunicado a todos los oferentes al correo electrónico constituido. Los oferentes podrán impugnarlo dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de publicación. Las impugnaciones deberán presentarse por escrito, debidamente fundadas y con la documentación respaldatoria pertinente, ante la Mesa de Entradas de la Corporación.

Las impugnaciones serán resueltas por la autoridad competente en el mismo acto que resuelva el procedimiento y, en su caso, disponga la adjudicación. La presentación de una impugnación no suspenderá el trámite, salvo decisión expresa de la Corporación respecto del renglón o de los renglones cuestionados.

Artículo 16°: MEJORA DE OFERTAS

En caso de igualdad de ofertas, la Corporación podrá llamar a mejora de precios, cuyas nuevas ofertas se presentarán en sobre cerrado el día y hora que a tal efecto se determine. De subsistir el empate, por no lograrse la modificación de los precios, o por resultar estos nuevamente iguales, se determinará por sorteo público la oferta en la cual recaerá la adjudicación.

Artículo 17°: ADJUDICACION

La adjudicación se realizará por la totalidad del trabajo, al oferente o a los oferentes que presenten la oferta o las ofertas más convenientes, a solo juicio de la Corporación, y que cumplan la totalidad de los requisitos exigidos.

Artículo 18°: GARANTIA DE ADJUDICACION

El Adjudicatario deberá constituir la Garantía de Adjudicación, por un importe equivalente al Cinco Por Ciento (5%) del monto total del contrato, la cual deberá ser presentada dentro de los cinco (5) días hábiles de notificada la misma, en cualquiera de las formas establecidas en el Art. 10° del presente Pliego, procediéndose a su devolución una vez satisfecho el compromiso contraído por el Concesionario / Contratista en todos sus términos.

Artículo 19°: FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se perfeccionará mediante la recepción fehaciente de la correspondiente Orden de Compra

por parte del Adjudicatario, una vez que este haya acreditado, en tiempo y forma, la constitución de la Garantía de Adjudicación.

Dentro de los cinco (5) días de realizada la notificación de la adjudicación, el interesado deberá presentar la garantía de adjudicación y recepcionar la Orden de Compra.

Si vencido el plazo el Adjudicatario no hubiese integrado la garantía o confirmara por mail la recepción de la Orden de Compra, se lo intimará bajo apercibimiento de dejar sin efecto la Adjudicación con pérdida de la garantía de oferta (o ejecución de la misma si correspondiera), sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

Artículo 20°: SELLADO DEL CONTRATO

El Contratista/ Proveedor deberá abonar el Impuesto a los Sellos de la Provincia de Bs. As., aplicando la alícuota correspondiente al tipo de contrato “Suministro” que establezca ARBA, sobre el valor total de la Orden de Compra (en la actualidad seis por mil).

Artículo 21°: PENALIDADES

El incumplimiento de las obligaciones contractuales, dará lugar a la aplicación de las Penalidades estipuladas en el Reglamento de Contrataciones de la Corporación del Mercado Central de Buenos Aires, y/o en el Pliego de Condiciones Particulares, u otro documento integrante de los pliegos que fuese de aplicación.

Artículo 22°: PRECIOS

Salvo indicación contraria, las ofertas deberán expresarse en Pesos o moneda de curso legal vigente, debiendo incluir el IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.) y todo otro gasto que demande la ejecución del /los trabajo/s que se licita/n.

Artículo 23°: CONSULTAS

Hasta dos (2) días antes de la fecha de apertura de las ofertas, la Corporación podrá hacer aclaraciones de oficio. Los adquirentes del pliego podrán efectuar consultas por escrito ingresándolas en la Mesa de Entradas de la Corporación hasta cuatro (4) días hábiles antes de la fecha de apertura, las que podrán ser contestadas por la Corporación hasta el día hábil anterior a dicha fecha.

Las Circulares con y sin consulta que emita la Corporación, serán comunicadas como único medio de notificación, a través del sitio Web de la Corporación y formarán parte integrante de la documentación licitatoria.

Artículo 24°: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

Integrarán el contrato, los siguientes documentos:

- 1) Los Documentos que componen el Pliego del Concurso de Precios o Licitación y sus Anexos (P.C.G.- P.E.T.-P.C.)
- 2) La Contrata u Orden de Compra.

- 3) Las Circulares con y/o sin consulta.
- 4) La Propuesta con todos los elementos y documentos que la integran.

Artículo 25°: DOMICILIO DEL OFERENTE – JURISDICCION JUDICIAL

El oferente constituirá en la Carta de Presentación:

- a) Domicilio Especial en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires o en el Gran Bs. As.
- b) Dirección de correo electrónico, donde se tendrán por válidas todas las notificaciones relacionadas con el proceso licitatorio.

Si lo modificara, deberá comunicar sin demora el cambio de domicilio mediante comunicación fehaciente a La Corporación, el que debe ser siempre dentro de las citadas localidades.

Para todas las cuestiones judiciales, las partes se someten exclusivamente a la jurisdicción de Juzgados Federales Civiles, Comerciales y Contenciosos Administrativos del Departamento Judicial de San Martín de la Provincia de Buenos Aires.

Artículo 26°: TRANSFERENCIA DEL CONTRATO

- a) Firmado el Contrato el Concesionario / Contratista no podrá transferirlo, cederlo o subconcesionarlo- subcontratarlo en todo o en partes, salvo autorización expresa de la Corporación.
- b) En lo concerniente a ejecución de los servicios contratados, la Corporación se entenderá directa y exclusivamente con el Concesionario / Contratista, independientemente de lo cual los Oferentes deberán indicar obligatoriamente en sus Propuestas los nombres, direcciones, números de inscripción en la Dirección General Impositiva (C.U.I.T.) y en el Instituto de Estadística y Registro de la Industria de la Construcción de todos sus subcontratistas.

Artículo 27°: EXTINCION, RESCISION DEL CONTRATO

La relación contractual quedará extinguida por:

- a) Expiración del término.
- b) Mutuo acuerdo.
- c) Quiebra del Concesionario / Contratista.
- d) Rescisión por incumplimiento del Concesionario / Contratista, por aplicación del régimen de sanciones estipuladas en el P.C.P.
- e) Rescisión por incumplimiento de las obligaciones por parte de la Corporación.

Artículo 28°: DAÑOS A PERSONAS Y/O A PROPIEDADES

La contratista tomará a su debido tiempo todas las disposiciones y precauciones necesarias para evitar daños a terceros, a las propiedades o cosas del Estado,

personas que le dependen, etc. El resarcimiento de los perjuicios que, no obstante, se produjeran, correrán por cuenta exclusiva del Concesionario / Contratista.

La Corporación podrá retener en su poder, la suma que adeudare a la contratista, el importe que estime conveniente, hasta que los reclamos o acciones que llegaran a formularse por alguno de aquellos conceptos, sean definitivamente resueltos y hayan sido satisfechas las indemnizaciones a que hubiera lugar en derecho.

Artículo 29°: FORMA DE PAGO

Transferencia bancaria a 15 (quince) días de recibida la factura.